

DE CAPACITACIONES, REUNIONES DE TRABAJO Y EVENTOS PRESENCIALES

I.- El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.

La Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Coatzacoalcos a través del Departamento de Recursos Humanos.

II.- La denominación del sistema de datos personales, la base y el tipo de datos personales objeto de tratamiento.

El sistema de datos personales del Departamento de Recursos Humanos, en materia de datos física y electrónica (expediente), siendo su contenido información de carácter identificativo, electrónico, laborales, patrimoniales y académicos.

Los datos personales recabados son los siguientes:

Categoría	Tipo de Datos Personales
Datos identificativos	<ul style="list-style-type: none">- Nombre completo- Lugar de procedencia- Firma- Número de teléfono- Género- Sexo- Imagen a través de fotografía o video
Datos electrónicos	<ul style="list-style-type: none">- Correo electrónico- Red social
Datos laborales	<ul style="list-style-type: none">- Institución laboral- Área de adscripción
Datos patrimoniales	<ul style="list-style-type: none">- Numero de contrato de servicio de agua potable, drenaje y saneamiento
Datos académicos	<ul style="list-style-type: none">- Último grado de estudios.

Se le informa que no se recabaran datos personales sensibles.

III.- Finalidades del tratamiento.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Registrar inscripción a la capacitación, reunión de trabajo o evento;
- Generar listas de asistencia y validación de las mismas;
- Emitir constancias de participación o asistencia;
- Establecer comunicación para dar seguimiento de las capacitaciones o aclaración de dudas sobre sus datos, ya sea por algún error o imprecisión, notificación de cancelación, cambio de horario, fecha o sede;
- Generar estadísticas para informes ante otros organismos, y
- En el caso de las fotografías, grabaciones y capturas de pantalla que se tomen durante el evento y/o capacitaciones serán utilizadas para difundir las actividades de este Organismo Operador a través de los diferentes espacios de información y/o comunicación con los que cuenta la CMAS Coatzacoalcos.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades: envío de material de exposición o apoyo; invitación a futuros eventos.



IV.- Origen, la forma de recolección y actualización de datos.

El origen de los datos personales que se recaban es de las personas que participan en los cursos o eventos, realizar su registro al curso, respecto a la actualización no aplica para este tratamiento ya que el curso o evento es por única ocasión.

V.- Nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.

Nombre: Lic. Mario Chontal Vera
Cargo: Jefe del Departamento de Recursos Humanos
Área: Departamento de Recursos Humanos

VI.- Las transferencias de las que puedan ser objeto.

Se le informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

VII.- La normatividad aplicable que de fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.

El fundamento para el tratamiento y transferencias de datos personales son los artículos para son los artículos 80 fracciones IV, V, VI, 106 fracciones I y III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículos 126, fracciones XXI y XXIII, 127 de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

VIII.- El modo de interrelacionar la información registrada

La forma de interrelacionar la información es mediante oficio con las siguientes áreas: Dirección General.

IX.- El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO

Unidad de Transparencia
Domicilio: Avenida Revolución # 812, Colonia Centro, Coatzacoalcos, Veracruz, CP 96400
Teléfono: (921) 163 6300 ext. 131
Correo electrónico institucional: transparencia@cmascoatza.gob.mx

X.- El tiempo de conservación de los datos.

La información es de carácter administrativo, el tiempo de conservación del documento es de 2 años en trámite y 2 años en concentración, teniendo como destino final la baja documental.

XI.- El nivel de seguridad

Medio.

XII.- En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de atención y la de detección. Dicha información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.

Hasta el momento no se ha presentado ninguna violación de la seguridad de los datos personales, en caso de ocurrir se notificará a la Unidad de Transparencia.

